                                                                                                                                     Утверждено приказом   
                                                                                          Руководителя детского центра «Юпитер»

Палаташ Н.М.  
                                                                                                                                          «19» августа 2016г.

**Договор публичной оферты  на предоставление услуг**  
  
г.Москва «19» августа 2016г.

Детский центр «Юпитер», именуемый в дальнейшем «Детский центр», в лице руководителя Палаташ Натальи Михайловны, действующей на основании свидетельства о государственной регистрации №316774600319917, предлагает любому физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Клиент», заключить договор на указанных ниже условиях.

В соответствии с п.2 ст. 437 Гражданского Кодекса РФ настоящее предложение является публичной офертой (далее - Договор), полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой согласно ст.438 Гражданского кодекса РФ является осуществление Клиентом первой оплаты предложенных детским центром Юпитер услуг в порядке, определенным настоящим договором.

Акцепт оферты означает, что Клиент согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносилен заключению договора об оказании услуг. Датой заключения договора считается дата внесения оплаты.  
Акцептируя данную оферту, Клиент подтверждает расторжение ранее заключенных с детским центром договоров на оказание услуг.

**1. Предмет договора.**

1.1. Детский центр обязуется предоставить, а клиент, являющийся родителем (законным представителем) ребенка, в отношении которого заключен настоящий Договор, обязуется принять и оплатить на условиях настоящего Договора следующие услуги:  
1.1.1. Услуги по организации развивающего досуга детей и взрослых в возрасте от 1 года. Оплата производится в соответствии с утвержденным прайс-листом Детского центра и разд.3 Договора.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Детский центр обязуется:  
2.1.1. Организовать досуг в виде развивающих занятий для детей с учетом их возрастных особенностей в помещении Детского центра в соответствии с п.1.1 настоящего Договора; осуществлять развитие ребенка на основе современных методик раннего развития ребенка, а также авторских программ;  
2.1.2. Обеспечить безопасность детей в отсутствие Клиента;  
2.1.3. Обеспечить Клиента (детей) необходимыми развивающими и игровыми материалами, оборудованием. Литературой при проведении занятий в помещении Детского центра;  
2.1.4. Утвердить расписание развивающих занятий с учетом возраста детей и разместить данное расписание в помещении Детского центра;  
2.1.5. Утвердить стоимость развивающих занятий и разместить прайс-лист в помещении Детского центра;  
2.1.6. Уведомлять клиента о любых изменениях в расписании ив прайс-листе;  
2.1.7. Формировать группы численностью не более 10 человек;  
2.1.8. Обеспечивать помощь Клиенту в вопросах, связанных с индивидуальными особенностями его ребенка, используя рекомендации педагогов, психолога и других специалистов, в том числе привлеченных Детским центром;  
2.1.9. В случае возникновения ситуаций, требующих медицинской помощи, незамедлительно уведомить об этом Клиента (в случае отсутствия Клиента в помещении детского центра) и вызвать скорую медицинскую помощь;  
2.1.10. Обеспечить охранно-пожарную безопасность помещений Детского центра;  
2.1.11.По окончании занятий передать ребенка в руки Клиента.  
2.2. Детский центр вправе:  
2.2.1.Свободно выбирать, разрабатывать и внедрять в процесс обучения новые, в том числе авторские программы, позволяющие повысить эффективность развития детей;  
2.2.2. Самостоятельно устанавливать дни и продолжительность занятий с учетом допустимых медико-санитарных норм;  
2.2.3. Не устраивать долгосрочных каникул, привязанных к государственным праздникам;  
2.2.4.В случае нахождения ребенка на лечении в стационаре (больнице) и при наличии подтверждающего документа их медицинского учреждения - полностью перенести оплату пропущенных занятий на следующий месяц;  
2.2.5. В случае пропуска занятий по другим причинам - не переносить и не возвращать оплату пропущенных занятий;  
2.2.6. Расторгнуть договор с Клиентом в одностороннем порядке без сохранения места в группе в случае нарушения Клиентом обязательств по оплате более 3 календарных дней.  
2.3. Клиент обязуется:  
2.3.1. Своевременно оплачивать услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора на условиях разд.3 Договора;  
2.3.2. Получать оказываемые услуги, а именно организовывать посещение ребенком (детьми) оплаченных занятий в соответствии с расписанием и сроком действия абонемента;  
2.3.3.Обеспечивать присмотр за ребенком до и после занятия, передать его в руки педагога и забрать после окончания занятия;  
2.3.4.Присутствуя вместе с ребенком на занятиях, не мешать проведению занятия, не нарушать его ход, не высказывать прямо на занятии свои оценки и комментарии, вести себя корректно по отношению к педагогам и детям, не пользоваться мобильным телефонам, а также принимать установленные педагогом правила занятия;  
2.3.5. Бережно относится к имуществу Детского центра;  
2.3..Возместить ущерб, причиненный клиентом или его ребенком имуществу Детского центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
2.3.7. Контролировать действия своего ребенка в пределах Детского центра и нести ответственность за действия и безопасность ребенка;  
2.3.8. Соблюдать правила внутреннего распорядка детского центра, а также соглашаться с изменениями в расписании, связанными с государственными праздниками. Все остальные дни этих месяцев по принятым в центре внутренним правилам остаются рабочими. Подробная информация о режиме работы детского центра в праздничные дни размещается заранее на доске объявлений;  
2.3.9. Известить администрацию Детского центра об изменениях своего контактного телефона;  
2.4. Клиент вправе:  
2.4.1. Выбирать и получать услуги предоставляемые Детским центром, в соответствии с расписанием и возрастными особенностями своего ребенка при наличии места в группе;  
2.4.2. Присутствовать на занятиях со своим ребенком на условиях п.2.3.4 Договора;  
2.4.3. Расторгнуть договор письменно уведомив об этом Детский центр, без возвращения уплаченного аванса.

**3. Условия оплаты**  
  
3.1. Клиент оплачивает услуги в соответствии с утвержденным прайс-листом путем внесения денежных средств в кассу Детского центра.  
3.2. Оплата услуг оказанных в п.1.1. Договора, проводится не позднее 2 (двух) дней до начала занятий в соответствии с тарифами, приведенными в прайс-листе;  
3.3. По требованию Клиента в конце месяца стороны подписывают Акт об оказанных услугах. Акт считается подписанным, в случае если Клиент в течении 2(двух) календарных дней не подписал Акт и не направил мотивированную претензию.

**4. Прочие условия.**

4.1. Дети до четырех лет присутствуют на занятиях вместе с родителем или другим доверенным взрослым лицом. Дети старше четырех лет занимаются без взрослых.  
4.2.Администрация Детского центра оставляет за собой право не допустить на занятия ребенка с симптомами ОРВИ или иного инфекционного заболевания.  
4.3. Администрация Детского центра оставляет за собой право отстранить от занятий ребенка в случае его немотивированного агрессивного поведения.  
4.4. В летний период (июнь-август) Детский центр оставляет за собой право менять график и режим работы.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.  
5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способам оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.  
5.3. В случае возникновения между сторонами споров и претензий по настоящему договору стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров. В случае не достижении договоренности урегулирование споров и претензий осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

**6. Реквизиты Детского центра**

ИП Палаташ Наталья Михайловна  
ИНН 772160849311  
ОГРНИП 316774600319917  
Юр адрес: г.Москва, ул.Окская, д.1, корп.1, кВ.310

Тел: 8 915 245-11-75